F-1.16

FORMULIR PERMOHONAN PERUBAHAN KARTU KELUARGA (KK) WARGA NEGARA INDONESIA

Perhatian :
1. Harap diisi dengan huruf cetak dan menggunakan tinta hitam
2. Setelah formulir ini diisi dan ditandatangani, harap diserahkan kembali ke Kantor Desa/Kelurahan

PEMERINTAH PROPINSI :
PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA :
KECAMATAN :
KELURAHAN/DESA :

1. Nama Lengkap Pemohon
2. NIK Pemohon
3. Nama Kepala Keluarga
4. No. KK
5. Alamat — RT. — RW.
   a. Desa/Kelurahan — b. Kecamatan
   c. Kabupaten/Kota — d. Propinsi
   Kode Pos — Telepon
6. Nama Kepala Keluarga Lama
7. No. KK Lama
8. Alamat Keluarga Lama — RT. — RW.
   a. Desa/Kelurahan — b. Kecamatan
   c. Kabupaten/Kota — d. Propinsi
   Kode Pos — Telepon
9. Alasan Permohonan
   1. Karena Penambahan Anggota Keluarga (Kelahiran, Kedatangan)
   2. Karena Pengurangan Anggota Keluarga (Kematian, Kepindahan)
   3. Lainnya
10. Jumlah Anggota Keluarga — orang

11. **DAFTAR ANGGOTA KELUARGA PEMOHON (hanya diisi Anggota keluarga saja)**

No.	NIK	Nama Lengkap	SHDK**)

Pemohon,

Mengetahui :

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab/Kota

(.....)
NIP .....

Camat

(.....)
NIP .....

Kepala Desa/Lurah

(.....)
NIP .....

(.....)

Tanggal Pemasukan Data
Tgl. — Bln. — Thn.

Paraf Petugas

Dipindai dengan CamScanner